

Рассмотрен на педагогическом совете

Утверждаю

Протокол №1 от 28.08.2024

Директор школы

Т.А. Горелова

Приказ № 126 от 02.09.2024 г.

План реализации профильного обучения

в 2024-2025 учебном году

I. Цели и задачи профильного обучения

Цель:

Создать условия для обучающихся на уровне среднего общего образования в рамках профилей обучения для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе; реализация требований ФГОС, ФООП СОО.

Задачи:

1. Создать условия для обеспечения качественной профильной подготовки обучающихся.
2. Расширить возможности социализации обучающихся. Обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием.

Ожидаемые результаты:

1. Совершенствование мониторинга качества обученности обучающихся 10-11 классов.
2. Реализация принципов индивидуализации и дифференциации профильного обучения.
3. Повышение качества знаний обучающихся 10-11 классов, обеспечение успешной сдачи ЕГЭ.
4. Обновление и корректировка банка нормативно - правовой документации по организации профильного обучения.
5. Совершенствование исследовательской деятельности обучающихся.
6. Оценка эффективности реализации плана организации профильного обучения обучающихся
7. Информированность обучающихся о значимости профильного обучения для дальнейшего продолжения образования, жизненного, социального и профессионального самоопределения.
8. Сформированность у обучающихся навыков самостоятельного освоения образовательного материала, востребованного в профильном обучении.

II. Реализуемые профили:

- **Социально-экономический** - 10- 11 класс (профильные предметы: алгебра и начала математического анализа, геометрия, обществознание)

III. Нормативное обеспечение профильного обучения (локальные акты):

1. Устав МКОУ «СШ №3»
2. Положение об организации профильного обучения *МКОУ "СШ № 3"*.

3. Положение о профильных классах МКОУ "СШ № 3"
4. Положение об элективных курсах МКОУ "СШ № 3"
5. Положение о портфолио обучающихся МКОУ "СШ №3"
6. Положение об организации обучения учащихся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы.
7. Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ "СШ № 3"
8. Порядок зачета результатов освоения обучающимися МКОУ "СШ № 3" учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
9. Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрению, а так же хранению в архивах информации об этих результатах о поощрению на бумажных и электронных носителях в МКОУ "СШ № 3".
10. Порядок создания, организация работы принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.
11. План реализации профильного обучения МКОУ "СШ № 3"
12. Учебный план МКОУ «СШ №3»

IV. Кадровое обеспечение профильного обучения:

1. Квалификационная категория педагогов, осуществляющих преподавание предметов на профильном уровне:

10 класс		11 класс	
Высшая, чел.	Первая, чел.	Высшая, чел.	Первая, чел.
6	4	6	4

2. Педагог-психолог (Леонова О.В.) – осуществляет психологическое сопровождение профильного обучения

3. Заместители директора школы (Михайлина С.В., Ханина Л.М.) - осуществляют организацию профильного обучения: планирование, анализ, мониторинг; осуществляют методическую работу с педагогами профильных классов, направляет на мероприятия по проблематике профильного обучения, составляют расписание уроков

4. Классные руководители (10 класс – Канина О.В., 11 класс – Щукина М.В.) – контролируют успеваемость и посещаемость, осуществляют связь с родителями, участвуют в организации и проведении информационной работы.

V. Организация изучения элективных курсов

<i>11 класс</i>				
<i>Социально-экономический профиль</i>		«Путь с созданию текста»»	Вепринцева Н.Н.	34 часа

VI. План реализации профильного обучения

	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Подбор кадров для преподавания предметов в 10 классе	Май, август 2024 г.	Администрация
2	Утверждение учебного плана 10-11 классов на 2024-2025 учебный год	Август 2024 г.	Администрация
3.	Организация набора учащихся в 10 класс и комплектования профильных классов	Июнь, август 2024 г.	Администрация, классные руководители 9 классов
4.	Подготовка и издание приказа об организации профильного обучения в 2024-2025 уч. году	Август 2025 г.	Администрация
5.	Проведение инструктивного совещания с учителями-предметниками по изучению нормативных документов и организации профильного обучения	Июнь, 2024 г.	Администрация
6.	Подготовка учебно - методического обеспечения профильного обучения: - выбор программ и учебно - методических комплектов для осуществления преподавания предметов на профильном уровне; утверждение программ предметов учебного плана на 2024-2025 уч. год;	Июнь-август 2024 г.	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
7.	Обновление и корректировка банка нормативно - правовой документации по организации профильного обучения	 В течение учебного года	Администрация
8.	Мониторинг психологической комфортности обучающихся 10 и 11 классов.	ноябрь- декабрь 2024 г.	Педагог-психолог

9.	Организация консультаций: -для классных руководителей по реализации плана профильной подготовки; -для психолога по организации профильной ориентации обучающихся	В течение учебного года	Администрация
10.	Проведение экскурсий в СУЗы г. Ефремова, на предприятия г.Ефремова	В течение учебного года	Администрация
11.	Организация встреч и бесед с представителями СУЗов и ВУЗов	В течение учебного года	Администрация
12.	Посещение ярмарки учебных мест, организуемой Центром занятости г. Ефремова	Март 2025 г.	Классные руководители
13.	Организация проектной деятельности в рамках предмета «Индивидуальный проект». Защита проектов (10 и 11 классы).	В течение учебного года май 2025 г.	Администрация, учителя-предметники
14.	Информирование обучающихся 9-х классов и их родителей о системе профильного обучения	Март-май 2025 г.	Администрация
15.	Проведение анкетирования и проведение систематизированного анализа образовательных потребностей обучающихся 9 классов и их родителей по выбору профиля (профильных предметов, элективных курсов)	Март-май 2025 г.	Администрация, классные руководители
16.	Систематизированный анализ ресурсной готовности и образовательных потребностей с целью определения профилей обучения для организации учебно-воспитательной деятельности на уровне среднего общего образования.	Март-май 2025 г.	Администрация
17.	Анализ трудоустройства выпускников 9-х и 11 классов	Август 2025 г.	Администрация, классные руководители
18.	Анализ реализации плана профильного обучения на 2023-2024 учебный год	Август 2025 г.	Администрация